

**ZARZĄDZENIE NR 491/2017
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 11 grudnia 2017 r.

w sprawie monitorowania wykorzystania funduszy europejskich przez Miasto Kielce i miejskie jednostki organizacyjne

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2017.1875-j.t.) oraz §7 ust.5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, przyjętego Zarządzeniem Nr 334/2016 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 15 września 2016 roku ze zm. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zarządzam co następuje:

§ 1.

Przez fundusze europejskie rozumie się fundusze Unii Europejskiej oraz inne środki bezzwrotne pochodzące z krajów europejskich.

§ 2.

Komórki organizacyjne wchodzące w skład Urzędu Miasta Kielce, wymienione w § 11 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta oraz jednostki organizacyjne wymienione w Załączniku Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, realizujące zadania bieżące i inwestycyjne z udziałem funduszy europejskich, sporządzają informacje na temat realizowanych projektów na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Sprawozdania zawierające informacje, o których mowa w § 2 będą przekazywane bezpośrednio do Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi z wyłączeniem jednostek, nad działalnością których nadzór sprawuje Wydział Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego, Wydział Kultury, Sportu i Promocji Miasta oraz Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie.

§ 4.

Wydział Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego, Wydział Kultury, Sportu i Promocji Miasta oraz Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie przekazywać będą do Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi sprawozdania, w zakresie o których mowa w § 2, odnośnie projektów własnych i projektów realizowanych przez podległe i nadzorowane jednostki.

§ 5.

Informacje, o których mowa w § 2 będą przekazywane przez cały okres finansowania 2014-2020 bezpośrednio do Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi w formie papierowej i elektronicznej na adres sekretariat.zfe@um.kielce.pl w nieprzekraczalnych terminach:

- do dnia 15 lipca za I półrocze,
- do dnia 15 stycznia za II półrocze.

§ 6.

Za prawidłowe przygotowanie formularzy odpowiadają Dyrektorzy, Kierownicy oraz inne osoby kierujące komórkami organizacyjnymi wchodzącymi w skład Urzędu Miasta Kielce, a także Dyrektorzy, Kierownicy oraz inne osoby kierujące jednostkami organizacyjnymi Miasta Kielce.

§ 7.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi.

§ 8.

Traci moc zarządzenie nr 468/2015 z dnia 28 grudnia 2015r.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce

Wojciech Lubawski



Formularz dla projektów realizowanych w perspektywie finansowej 2014-2020

| | | | | | | | |
|-----|---|-----------------|------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1. | Beneficjent projektu: | | | | | | |
| 2. | Jednostka realizująca projekt w imieniu Beneficjenta (jeśli dotyczy): | | | | | | |
| 3. | Tytuł projektu: | | | | | | |
| 4. | Nazwa zadania w ramach projektu (jeśli dotyczy): | | | | | | |
| 5. | Okres realizacji projektu/zadania*: | | | | | | |
| 6. | Opis projektu/zadania*: | | | | | | |
| 7. | L.p. | Nazwa wskaźnika | Rodzaj wskaźnika | Jednostka miary wskaźnika | Wartość bazowa wskaźnika | Wartość docelowa wskaźnika | Wartość wskaźnika osiągnięta |
| 8. | Fundusz strukturalny lub inne środki bezzwrotne pochodzące z krajów europejskich: | | | | | | |
| 9. | Program operacyjny: | | | | | | |
| | Priorytet: | | | | | | |
| | Działanie: | | | | | | |
| | Poddziałanie: | | | | | | |
| 10. | Data złożenia wniosku o dofinansowanie: | | | | | | |
| 11. | Data podpisania preumowy: | | | | | | |

| | | | |
|---|---|------|--------|
| 12 | Data podpisania umowy o dofinansowanie: | | |
| 13 | Wartość całkowita projektu/zadania*: | | |
| | koszty kwalifikowane: | | |
| | koszty niekwalifikowane: | | |
| | Źródła finansowania kosztów kwalifikowanych projektu/zadania*: | | |
| | - środki z UE: | | |
| | - wkład własny: | | |
| | - środki inne, w tym: | | |
| | - | | |
| | - | | |
| 14 | Wydatki poniesione na realizację projektu/zadania* do | | |
| | koszty kwalifikowane: | | |
| | koszty niekwalifikowane: | | |
| | Źródła finansowania kosztów kwalifikowanych projektu/zadania*: | | |
| | - środki z UE: | | |
| | - wkład własny: | | |
| | - środki inne, w tym: | | |
| | - | | |
| | - | | |
| 15 | Wydatki planowane do poniesienia na realizację projektu/zadania* po | | |
| | koszty kwalifikowane: | | |
| | koszty niekwalifikowane: | | |
| | Źródła finansowania kosztów kwalifikowanych projektu/zadania*: | | |
| | - środki z UE: | | |
| | - wkład własny: | | |
| | - środki inne, w tym: | | |
| | - | | |
| | - | | |
| 16 | Czy działania w ramach projektu/zadania* zostały zakończone? | TAK | NIE |
| 17 | Czy projekt/zadanie* został rozliczony? | TAK | NIE |
| 18 | Wysokość rozliczonych środków z UE do, w tym: | | |
| | kwota otrzymanych refundacji do | | |
| | kwota rozliczonych zaliczek do | | |
| 19 | Wysokość rozliczonych środków z innych źródeł bezzwrotnych do, w tym: | | |
| | kwota otrzymanych refundacji do | | |
| | kwota otrzymanych zaliczek do | | |
| | | | |
| Imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz oraz telefon kontaktowy | | Data | Podpis |

* Jeżeli projekt składa się z kilku odrębnych zadań, należy podać informacje dla każdego zadania na osobnym formularzu.